

СОГЛАСОВАНО
Советом БОУ г.Омска «Средняя
общеобразовательная школа № 80»
Протокол № _____
от « ____ » _____ 2021 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор БОУ г.Омска
«Средняя общеобразовательная
школа № 80»
_____ А.Р. Кадочигова
Приказ № 01-07/117 - ОД
от «23» декабря 2021 г.

Положение о ШСК

1. Общие положения

1.1. Школьный спортивный клуб «ПРОдвижение» (далее - ШСК) является общественной организацией, создан на добровольных началах по инициативе учащихся, учителей и родителей. Работа ШСК строится в соответствии с настоящим Положением, принципами государственной системы физического воспитания при широкой инициативе общественности.

1.2. ШСК, выполняя свои задачи, действует на основе Конституции Российской Федерации, Федерального закона "Об общественных объединениях", Гражданского кодекса Российской Федерации, Закона РФ "Об образовании", Закона РФ "О физической культуре и спорте в Российской Федерации", настоящего Положения, руководствуется общепризнанными международными принципами, нормами и стандартами

1.3. ШСК может иметь символику, название, эмблему, флаги, вымпелы, единую спортивную форму и иные знаки отличия.

1.4. ШСК осуществляет свою работу на основе демократии, инициативы и самостоятельности своих членов, выбор носит и руководящих органов и их отчетности перед коллективом.

1.5. Местонахождение руководящего органа (Совета ШСК): кабинет физической культуры.

1.6. ШСК не является юридическим лицом и не может от своего имени приобретать и осуществлять имущественные и неимущественные права, нести обязанности и ответственность, быть истцом ответчиком в суде, иметь самостоятельный финансовый баланс.



2. Цели и задачи ШСК

2.1. Основной целью ШСК является организация и совершенствование спортивно-массовой работы в школе, пропаганда здорового образа жизни, укрепление здоровья обучающихся, повышение их работоспособности, повышение спортивного мастерства членов ШСК.

2.2. Достижение указанной цели осуществляется посредством решения следующих стоящих перед ШСК задач:

- Создание условий для развития массовых и индивидуальных форм физкультурно-оздоровительной и спортивной работы в лицее;
- организация различных форм спортивной жизни среди обучающихся в школе;
- привлечение обучающихся школы к объединению на основе общности интересов в команды по различным видам спорта;
- воспитание у обучающихся устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни.

2.3. Для достижения указанной цели ШСК осуществляет следующие виды деятельности:

- создание сети физкультурного актива во всех классах школы;
- содействие открытию спортивных секций;
- агитационная работа в области физкультуры и спорта, информирование обучающихся о развитии спортивного движения;
- проведение спортивно-массовых мероприятий, соревнований среди обучающихся школы и с воспитанниками других клубов;
- создание и подготовка команд воспитанников ШСК по различным видам спорта, для участия в соревнованиях различного уровня;
- внедрение физической культуры в быту обучающихся, проведение спортивно-массовой и оздоровительной работы в школе;
- организация активного спортивно-оздоровительного отдыха обучающихся.

Помимо перечисленных видов деятельности ШСК может осуществлять иную, не противоречащую Положению, деятельность.

2.4. В своей деятельности ШСК активно взаимодействует с общественными и организациями, молодежными объединениями, активно участвует в спортивной жизни округа.

3. Структура и организация работы ШСК



3.1. Общее руководство деятельностью ШСК осуществляет руководитель ШСК, назначенный приказом руководителя образовательного учреждения или решением общественного объединения.

3.2. Непосредственное организационное и методическое руководство осуществляет руководитель ШСК. Деятельность руководителя ШСК регламентируется должностными обязанностями.

3.3. Руководство работой в классах осуществляют физкультурные организаторы (физорги), избираемые на учебный год, в командах - капитаны, избираемые сроком на один год, спортивный сезон или на время проведения спортивного мероприятия, в судейских коллегиях - судейские бригады по видам спорта, избираемые сроком на один год или на время проведения физкультурно-спортивного мероприятия.

3.4. ШСК ежегодно на своем собрании избирает Совет (далее - Совет ШСК) из 4-9 человек (секретарь, представитель коллегий судей, иные члены Совета). В Совет ШСК могут входить учащиеся. Совет ШСК руководит работой ШСК. Между членами Совета ШСК распределяются обязанности по руководству комиссиями: спортивно-массовой работы, организационно-методической работы, пропаганде физической культуры и спорта, подготовке общественных инструкторов и судей, хозяйственной, шефской и др.

3.5. Совет ШСК имеет право:

- принимать учащихся в состав клуба и исключать из него;
- участвовать в распределении денежных средств, выделенных для развития физкультуры и спорта в образовательном учреждении;
- создавать календарь спортивно-массовых мероприятий на учебный год;
- проводить спартакиаду образовательного учреждения;
- представлять списки активистов, физкультурников и спортсменов для поощрения и награждения дирекцией образовательного учреждения и вышестоящими физкультурными организациями;
- пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями.

4. Права ШСК

4.1 ШСК имеет право в порядке, предусмотренном действующим законодательством:

- свободно распространять информацию о своей деятельности;
- участвовать в выработке решений органов управления школы;
- проводить собрания, митинги, шествия;
- представлять и защищать свои права, законные интересы своих членов и участников в органах государственной власти, органах местного самоуправления и общественных объединениях;
- осуществлять иные полномочия, предусмотренные законами об общественных объединениях;



- выступать с инициативами по вопросам, имеющим отношение к реализации своих целей, вносить предложения в органы государственной власти органы местного самоуправления, органы управления школы и организации, занимающиеся развитием спорта;

- поддерживать прямые контакты и связи с другими спортивными организациями клубами;

4.2 ШСК может осуществлять иные права, предусмотренные действующим законодательством РФ и соответствующие целям и задачам ШСК.

5. Обязанности ШСК

ШСК обязан:

- соблюдать законодательство Российской Федерации, общепризнанные принципы и нормы, касающиеся сферы своей деятельности, а также нормы, предусмотренные настоящим Положением и иными учредительными документами;

- ежегодно информировать общественность о своей деятельности.

6. Участники ШСК, их права и обязанности

6.1 Членами ШСК могут быть физические лица, достигшие возраста 7 лет. Юридические лица могут быть участниками ШСК.

6.2 Прием в члены ШСК производится решением Совета ШСК на основании личных заявлений лиц, желающих стать членами ШСК.

6.3 Исключение из членов ШСК производится решением Совета ШСК за неоднократное нарушение членом ШСК обязанностей, предусмотренных настоящим Положением.

6.4 Члены ШСК имеют право:

- Бесплатно пользоваться спортивным инвентарем, оборудованием и сооружениями, а также методическими пособиями,
- Получать консультации и преподавателей ШСК,
- Избирать и быть избранными в Совет ШСК,
- Систематически проходить медицинское обследование,
- Вносить предложения по совершенствованию работы ШСК,
- принимать участие в общих собраниях;
- избирать и быть избранным в руководящие и контрольно-ревизионные органы ШСК;
- получать информацию о планируемых ШСК мероприятиях;
- участвовать во всех мероприятиях, проводимых ШСК



6.5 Члены ШСК обязаны:

- Соблюдать Положение ШСК,
- выполнять решения руководящих органов ШСК;
- активно участвовать в работе органов, в которые они избраны.
- соблюдать правила техники безопасности при проведении занятий, установленный порядок работы ШСК,
- бережно относиться к спортивному инвентарю, оборудованию, сооружениями иному имуществу,
- показывать личный пример здорового образа жизни.

7. Планирование работы ШСК

7.1. План внеклассной физкультурно-спортивной работы (далее - План) в образовательном учреждении разрабатывается Советом ШСК на учебный год и включает следующие разделы:

7.1.1. организация работы по физическому воспитанию учащихся класса, образовательного учреждения;

7.1.2. физкультурно-оздоровительная и спортивно-массовая работа;

7.1.3. совместная работа с общешкольным родительским комитетом и родительскими комитетами классов образовательного учреждения;

7.1.4. работа по укреплению материально-технической базы спортивного клуба образовательного учреждения.

7.2. План утверждается председателем ШСК, согласовывается с руководителем образовательного учреждения и доводится до сведения педагогического коллектива образовательного учреждения.

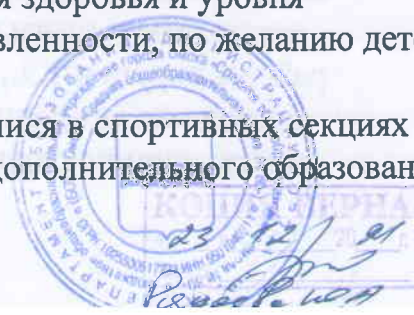
8. Содержание работы ШСК

8.1. Основными направлениями в работе ШСК являются:

- привлечение учащихся к занятиям физической культурой и спортом;
- популяризация Олимпийского движения;
- открытие спортивных секций;
- организация и проведение массовых физкультурно-оздоровительных и спортивных мероприятий в образовательном учреждении;
- воспитание у детей и подростков устойчивого интереса к систематическим занятиям физической культурой, спортом, туризмом, к здоровому образу жизни;
- укрепление и сохранение здоровья при помощи регулярных занятий в спортивных кружках и секциях, участие в оздоровительных мероприятиях;
- организация здорового досуга учащихся.

8.2. Занятия в спортивных секциях проводятся в соответствии с программами, учебными планами, расписанием занятий. Комплектование групп осуществляется с учетом пола, возраста, состояния здоровья и уровня физической подготовленности, спортивной направленности, по желанию детей, в соответствии с требованиями СанПиН.

8.3. Медицинский контроль за всеми занимающимися в спортивных секциях осуществляется председателем клуба, педагогом дополнительного образования



(тренером) во взаимодействии с медицинским персоналом образовательного учреждения или с физкультурно-спортивным диспансером и поликлиникой.

8.4. Организацию и проведение занятий осуществляют педагоги дополнительного образования (тренеры-преподаватели, инструкторы по физической культуре).

8.5. Учебный контроль за организацией и проведением занятий в ШСК осуществляет председатель клуба.

8.6. ШСК в пределах выделенных средств и в соответствии с утвержденным календарным планом спортивных мероприятий может проводить внутришкольные и открытые первенства, матчевые встречи, турниры и другие соревнования, а также спортивно-оздоровительные лагеря.

9. Материально-техническая база

9.1. Для проведения физкультурно-оздоровительной работы в ШСК используются спортивный инвентарь и оборудование, спортивные залы и спортивные площадки образовательного учреждения, на базе которых создан ШСК, а также другие спортивные сооружения, которые имеют разрешение на организацию и проведение физкультурно-оздоровительных и спортивно-массовых мероприятий.

10. Документация ШСК, учет и отчетность

10.1. Для осуществления своей деятельности ШСК руководствуется своим планом работы, календарным планом спортивно-массовых, оздоровительных и туристских мероприятий образовательного учреждения, района, края.

10.2. ШСК должен иметь:

- положение о ШСК;
- списочный состав Совета ШСК;
- положение о Совете ШСК;
- списки физоргов;
- списки спортивных команд;
- информационный стенд о деятельности ШСК (название, эмблема, календарный план мероприятий, экран проведения соревнований по классам, поздравление победителей и призеров соревнований);
- программы, учебные планы, расписание занятий;
- журналы групп, занимающихся в спортивных секциях;
- копии годовых отчетов о проделанной работе;
- протоколы соревнований по видам спорта, положения о них и других мероприятиях;
- контрольно-переводные нормативы по общей и специальной физической подготовке, протоколы и графики проведения испытаний по ним;
- результаты и итоги участия в соревнованиях образовательного учреждения, района, округа и т.д.;
- протоколы заседания Совета ШСК;
- инструкции по охране труда;



- правила по технике безопасности при проведении учебно-тренировочных занятий и спортивно-массовых мероприятий;
- должностные инструкции.

11. Источники финансирования

- 11.1. Деятельность ШСК осуществляется за счет бюджетного финансирования.
- 11.2. ШСК имеет право привлекать в соответствии с законодательством Российской Федерации, уставом образовательного учреждения дополнительные финансовые средства за счет предоставления платных дополнительных услуг, целевые спонсорские средства, благотворительные пожертвования юридических и физических лиц.

12. Ответственность

Ответственность за качество выполнения возложенных настоящим Положением на ШСК целей, задач и выполнение плана по всем направлениям деятельности, сохранность оборудования и спортивного инвентаря несет руководитель ШСК.

13. Реорганизация и ликвидация ШСК

13.1 Реорганизацию ШСК (слияние, присоединение, разделение, выделение или ликвидация) осуществляют по решению общего собрания.

13.2 Ликвидируют ШСК по решению общего собрания либо по решению суда в порядке, установленном законодательством.

13.3 Имущество, оставшееся в результате ликвидации, после удовлетворения требований

Кредиторов направляют на цели, определяемые решением общего собрания о ликвидации движения, а в спорных случаях - решением суда.

13.3 Все дела ликвидированного ШСК (учредительные документы, протоколы, приказы и т.п.) передают по описи в архив.

